



Colonia Tirolesa, 10 de Marzo de 2023.-

**Visto:**

La Constitución de la Provincia de Córdoba, art. 186 y la Ley 8102, art. 49 inc. 10;

**Y Considerando:**

Que la Directora del IPETYM N° 83 Dr. Rene Favalaro requiere una ayuda económica para poder solventar gastos del personal de limpieza, considerando que el ciclo lectivo comenzó el 27 de febrero y es indispensable cumplir con todos los parámetros de limpieza y sanitización necesarios para el normal desarrollo de las clases;

Que dicha institución educativa es de mucha importancia para la zona, y nuestra Municipalidad en sus posibilidades intenta ayudar a cubrir las necesidades básicas, como son la limpieza, para garantizar el correcto funcionamiento en las aulas;

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**

**DECRETA:**

**Art. 1°:** Otorgar un subsidio por única vez al IPETYM N° 83 Dr. Rene Favalaro, de nuestra localidad, por la suma de **\$34.800 (treinta y cuatro mil ochocientos pesos)** por la realización de tareas de limpieza del centro educativo en las horas liquidadas correspondientemente.-

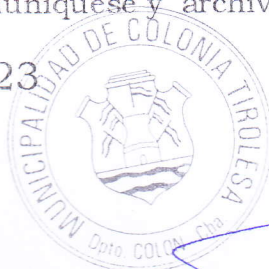
**Art. 2°:** Pase el presente a Contaduría para su ejecución

**Art. 3°:** REFRENDARÁ el presente el Señor Secretario de Gestión y Asuntos Institucionales.

**Art. 4°:** PROTOCOLÍCESE, comuníquese y archívese.

**DECRETO N°: 020/2023**

**LUCAS O. LAURET**  
Secretario de Gestión y  
Asuntos Institucionales  
MUNICIPALIDAD DE COLONIA TIROLESA



**REMIGIO O. LAURET**  
INTENDENTE MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE COLONIA TIROLESA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DGETyFP  
INSPECCIÓN EDUCACIÓN TÉCNICA ZONA VI



IPETYM N° 83 "DR. RENÉ FAVALORO"

Colonia Tirolesa, 02 de marzo de 2023.

Ante quien corresponda

Quien suscribe Claudia Alejandra Guilevski, directora del IPETYM N° 83 informa que los días a continuación detallados corresponden a los trabajados por la sra. Paola Daniela Tebes DNI 29.604.709.

Los días que se solicita sus servicios se debe a ausencia de personal de limpieza, a cargo de la empresa GL DISARAS SRL.


Sin más, saludo a usted atentamente.

Lunes 13 de febrero de 13:00 hs. a 19:00 hs. (6 hs.)  
Martes 14 de febrero de 13:00 hs. a 18:30 hs. (5 hs. 30 minutos)  
Miércoles 15 de febrero de 13:00 hs. a 19:00 hs. (6 hs.)  
Jueves 16 de febrero 13:00 hs. a 19:00 hs. (6 hs.)  
Viernes 17 de febrero de 13:00 hs. a 18:30 hs. (5 hs. 30 minutos)

Miércoles 22 de febrero de 13:00 hs. a 19:00 hs. (6 hs.)  
Jueves 23 de febrero 13:00 hs. a 19:00 hs. (6 hs.)  
Viernes 24 de febrero de 13:00 hs. a 18:30 hs. (5 hs. 30 minutos)  
Lunes 27 de febrero de 13:00 hs. a 19:00 hs. (6 hs.)  
Martes 28 de febrero de 13:00 hs. a 18:30 hs. (5 hs. 30 minutos)

\$600.

Total de horas trabajadas al día de la fecha 58 horas.

  
Prof. PAOLA A. FRAIRE  
SECRETARIA DOCENTE



  
Claudia A. Guilevski  
DIRECTORA

58 HS • \$600 ⇒ \$34800